選手の為に想いをひとつに。感動が生まれる現場を支えます

第４３回全日本中学選手権競漕大会

宿泊・昼食弁当要綱

◇開 催 地◇　福井県三方郡美浜町久々子 29-6-1

◇開催期間◇　令和５年７月２１日（金）～７月２３日（日）

◇会　　場◇　【開始式会場・競技会場】 福井県立久々子湖漕艇場

主　催　公益社団法人日本ローイング協会　全国中学校ボート連盟
　　美浜町　中日新聞社

主　管　第 43 回全日本中学選手権競漕大会実行委員会　福井県ボート協会

第 43 回全日本中学選手権競漕大会

宿泊・昼食弁当・輸送　要項

【選手／監督・コーチ・引率教員／乗務員／視察員　専用】

１．基本方針

第 49 回全日本中学校陸上競技選手権大会の宿泊・輸送・昼食の確保を万全に期することを目的として次のように定めます。

（１）第 43 回全日本中学選手権競漕大会実行委員会　福井県ボート協会（以下「実行委員会」という）の宿泊・昼食・輸送基本方針に従って実施します。

（２）本大会参加者の宿泊場所は指定宿泊とします。**指定外の宿泊施設の利用は原則として認められません**。
指定宿泊以外の宿舎を利用の場合、緊急時通達等ができず、また必要書類の受渡しが出来ないことが予想されます。
なお、指定した宿泊施設の変更は原則として認めません。
変更によって生じた全ての紛議や損失は、任意に宿泊を変更した者がその責任を負うことになります。

（３）宿泊・弁当に関しては、必ず大会実行委員会指定業者『株式会社ＪＴＢ福井支店』を通じての取扱いとなります。

（４）宿泊割当は、選手・監督等を優先し、部屋割りは男女の別や引率・選手の別等を考慮して行います。

２．取扱（適用）期間

令和 5 年 7 月 20 日（木）～23 日（日）の宿泊　（大会初日の前日から大会最終日の当日までが該当期間です）
※但し、災害等特別な事由が生じた場合は、別途考慮します。

３．宿泊について　［募集型企画旅行契約］

（１）旅行期間（宿泊日基準）
令和 5 年 7 月 20 日（木）～23 日（日）4 泊（大会初日の前日から大会最終日の当日までが該当期間です）
※旅行日数及び出発日は、上記期間内において、各お客様のお申込み内容により異なります。

（２）旅行目的（宿泊）地：敦賀市、若狭町、小浜市

（３）最少催行人員：1 名

（４）添乗員は同行いたしません。各宿泊施設でのチェックイン手続きは、お客様ご自身でおこなっていただきます。

（５）ご旅行代金（宿泊代金）について
※ご旅行代金（宿泊代金）は、諸税・サービス料を含む、おとな 1 名・1 泊あたりの代金です。食事の有無につきましてはP.5『 7. 宿泊施設一覧表』にてご確認ください。
※一部の施設については食事対応ができないことから夕食なしでの設定としております。

（６）宿泊施設について
①利用予定ホテル・旅館についてはP.5『 7. 宿泊施設一覧表』をご参照ください。
②**宿泊施設を指定してのお申込はお引き受けしておりません。**
③料金ランクは、宿泊施設の宿泊・食事料金ランクに加えて、大会会場へのアクセス等を配慮したランク設定となっております。
ただし、**客室タイプや料金ランクはご希望に添えないことが想定されますので、あらかじめご了承願います。**
④お部屋タイプ・同室（相部屋）条件について
洋室の内、ツイン・トリプル使用の場合、エキストラベッド又はロフト式 2 段ベッド対応となる場合がございます。
和室・洋室は各宿泊施設が定める定員での利用となります。
選手については、同県他校選手と同室（相部屋）になる場合と、又、監督・コーチ・引率教員ついては、同県で同室（相部屋）となる場合もございますので、あらかじめご了承願います。
⑤**禁煙室・喫煙室のご要望は承っておりません。**
⑥個人勘定及びこれに伴うサービス料と諸税は、各自ご精算願います。
⑦チェックインは 15:00 以降、チェックアウトは 10:00 以前を原則とします。左記以外の時刻でご利用の場合は追加代金がかかる場合がございますので、あらかじめご了承願います
⑧連泊の場合には、一部宿泊施設にて簡易清掃（ゴミ処分・タオル類交換など）での対応となります。
また、連泊でお早めに客室へお戻りの際には、清掃が終了していない場合がございます。ご了承ください。
⑨一部宿泊施設では、お布団はご自身での上げ下げをお願いしております。

（7）宿泊施設の食事について

1泊2食付または1泊朝食付を基本とします。やむを得えない事情（宿泊施設等が定める食事時間と、競技日程との不具合が生ずる等）により夕食・朝食の欠食を希望される場合は、それぞれ旅行代金から食事代金相当の額を控除いたします。欠食をご希望の場合は宿泊申込締切と同じ 6/9（金）12:00 までにご連絡願います。

（ア）夕食及び朝食は、各宿泊施設レストラン又は宴会場にてセットメニュー、又はバイキング・ブッフェでのご用意を基本とし、一部弁当対応となる宿泊施設がございます。

（イ）一部の宿泊施設では、1泊朝食付対応のみ（当日夕食無・翌朝朝食付）の施設もございます。P.5『7.宿泊施設一覧表』内「食事条件特記事項」をご参照ください。

（ウ）食事が無料サービスの場合、欠食された際のご返金はございません。

（8）配宿について

配宿は実行委員会と協議のうえ行います。

宿泊施設一覧表以外への配宿を行う場合もございますので、あらかじめご了承ください。

※駐車場の条件（駐車代金等）は宿泊施設によって異なります。近隣コインパーキング又は有料駐車場をご利用いただく場合もございます。宿泊施設決定後に各施設へ直接お問い合わせください。

（9）取消料（変更・取消）について

契約解除の日		取消料（おひとり様）
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1）4日目にあたる日以前の解除	無　　料
	2）3日目にあたる日以降の解除（3～5を除く）	旅行代金の30%
	3）前日の解除	旅行代金の40%
	4）当日の解除(5を除く)	旅行代金の50%
	5）旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

取消基準日は、当日の解除の場合でも弊社営業時間内（17:00まで）のFAX又はメール着信時とさせていただきます。営業時間外の着信については翌営業日の取扱いとさせていただきます。なお、お電話での変更取消はトラブル防止のためお受けできかねます。

◆料金ランク別ご旅行代金（宿泊代金）一覧

【選手／監督・コーチ・引率教員／乗務員／視察員　専用】

※宿泊施設の宿泊・食事料金ランクに加えて、大会会場へのアクセス等を配慮したランク設定となっております。

料金ランク	宿泊施設タイプ（部屋タイプ）	ご旅行代金（サービス料・諸税込）	宿泊（食事）条件
A	ホテル・旅館（洋室・和室）	15,000円	1泊2食付（当日夕食付・翌朝朝食付）
B	ホテル・旅館（洋室・和室）	14,000円	1泊2食付（当日夕食付・翌朝朝食付）
C	ホテル・旅館（洋室・和室）	12,000円	1泊2食付（当日夕食付・翌朝朝食付）
			1泊朝食付（当日夕食なし・翌朝朝食付）
D	ホテル・旅館（洋室・和室）	10,000円	1泊2食付（当日夕食付・翌朝朝食付）
			1泊朝食付（当日夕食なし・翌朝朝食付）

◆ご旅程表

(1 泊 2 食の場合)

目次	日　　程　※宿泊地：福島市・二本松市・猪苗代町箕輪・郡山市	食　事
1	ご自宅又は前泊地又は各地・・・(各自移動、お客様負担)・・・各宿泊施設（泊）	朝：×、昼：×、夕：○
2	各宿泊施設・・・(各自移動、お客様負担)・・・ご自宅又は次泊地又は各地	朝：○、昼：×、夕：×

(1 泊朝食の場合)

目次	日　　程　※宿泊地：福島市・二本松市・猪苗代町箕輪・郡山市	食　事
1	ご自宅又は前泊地又は各地・・・(各自移動、お客様負担)・・・各宿泊施設（泊）	朝：×、昼：×、夕：×
2	各宿泊施設・・・(各自移動、お客様負担)・・・ご自宅又は次泊地又は各地	朝：○、昼：×、夕：×

4．弁当について　［業務委託契約］※当社は、お弁当の代行受付を承っております

（1）取扱期間　令和 5 年 7 月 21 日(金)・22 日（土)・23 日（日）
事前お申込分を大会会場にて引き渡しいたします。(当日の販売は行いません。)

（2）代金：弁当 1 食につき 1,000 円（税込）［パック茶付］

（3）取消料について
弁当の手配は旅行契約ではございません。手配先との取り決めにより、以下の取消料を適用させていただきます。

取消日時	お召し上がりいただく日の 3 日の 17:00 まで	お召し上がりいただく日の 3 日前 17:00 以降・前日・当日及び無連絡
弁当取消料	無　料	100%

取消基準日時は弊社営業時間内（17:00 まで）の FAX 又はメール着信時とさせていただきます。営業時間外の着信については翌営業日の取扱いとさせていただきます。なお、お電話での変更取消はトラブル防止のためお受けできかねます。

（4）弁当の引き換えは、11:00～13:00 の間に弁当引換所にてお渡しいたします。
その際「弁当引換証」をご持参ください。

（5）食中毒のリスクがありますので、受け取り後は、すぐにお召し上がりください。
また宿等に持ち帰ってのお召し上がりもご遠慮ください。

（6）弁当の空き箱回収を行います。空き箱は指定の場所に 14:00 までにお持ちください。

（7）アレルギー成分についての対応は行っておりません。各自にてお気を付けください。

5．お申込みのご案内について

※Ｗｅｂ申込システムのみでの受付となります。

応援選手・保護者様・報道関係者様につきましては、本要項では一切お申込みできません。

（1）お申込み方法について
Ｗｅｂ申込システムを利用いただきお申込みください。お電話、ＦＡＸでのお申込みは承っておりません。
ご了承ください。システムは、令和 5 年 5 月 8 日（月）10:00～公開予定です。

＜Ｗｅｂ申込システム　ＵＲＬ＞

（2）Ｗｅｂ申込システムの操作方法について
新規申込み時：　新規登録　⇒基本情報の登録　⇒申し込み情報登録　の順でお手続きください。

① 新規登録　をクリックしてください。
② 「基本情報の登録」画面で必要事項をご入力いただき、「個人情報のお取り扱いについて」の画面をご確認の上、同意いただける場合は上記規約に同意しますにチェックを入れていただき、登録内容の確認画面へ　をクリックしてください。
※入力時に設定するＩＤとパスワードは、後日ログインして配宿結果の確認等を行う際に必要になります。**必ずお控えください。**（ログインＩＤはご登録いただくメールアドレスに自動送信もされますので、メールも必ず控えておいてください。）
③ 入力内容の確認後、登録する　をクリックしてください。
④ 続けて、申し込み情報登録へ進む　をクリックしてください。

⑤　宿泊、昼食弁当のお申込みを順にご入力ください。
※20 分間画面遷移が行われないとタイムアウトとなります。ご注意願います。
（ア）　宿泊：宿泊希望ランク、宿泊日ごとの各項目人数・宿泊（食事）条件別人数を入力してください。
（イ）　昼食弁当：利用日ごとの申込数を入力してください。
※特記事項がございましたら「備考欄」にご入力ください。チェックイン予定時刻、交通手段もご入力ください。
旅行条件書をご確認いただきましたら、**上記条件書を確認しました**　にチェックを入れていただき**登録内容の確認画面へ**をクリックしてください。

⑥　ご入力いただいた内容をご確認いただき、間違いないか再度ご確認の上、**登録する**　をクリックしてください。

申込締切 **・宿泊/昼食弁当・・・令和５年６月９日(金)17:00 まで** ※期日までにお忘れなくお申込みください。

（３）宿泊施設決定通知について

ログイン　⇒　**メインメニュー**（宿泊施設名が表示されます）

⇒　**手配内容確認・ＷＥＢ登録**

（申込内容のご確認、ご請求内容の確認、弊社指定の振込口座をご確認ください。）

⇒　**各種帳票出力**　から「申込内容確認書」「料金明細書」を出力してください。

①　宿泊決定内容は、**令和５年６月 19 日（月）以降**に、Ｗｅｂ申込システムにて閲覧可能となります。

②　Ｗｅｂ申込システムへＩＤ・パスワードでログインいただき、メインメニューページ上部の**「手配内容確認・ＷＥＢ登録」**をクリックし各自ご確認ください。

③　**メインメニューページ上部の「各種帳票出力」から部屋割表を出力していただき、宿泊者様名をご記入の上、６月 21 日（水）までに施設へ直接ＦＡＸ願います。**

また、「申込内容確認書」をダウンロードして当日お持ちください。（宿泊施設名・施設詳細の記載がございます）

（４）お支払いについて

①　宿泊施設決定後の令和５年６月 19 日（月）以降、６月 30 日（木）までに請求書を送付いたします。
ログイン画面にてメインメニューページ上部の「手配内容確認・ＷＥＢ登録」より、申込内容内訳とご請求内容、振込口座をご確認いただき、**７月７日（金）まで**に、弊社指定口座へお振込いただきますようお願いします。

②　お振込の際の依頼人名は「申込 NO.　＋学校名＋申込担当者名」で入力してください。
※申込 NO.　は「申込内容確認書」の左上に記載しております。
例：「100　ジェイティービーチュウガッコウ　フクイタロウ」**※申込 NO.　は下３桁の数字のみの記載で結構です。**

③　振込手数料はお客様負担にてお願いいたします。
なお、当日現金のご持参や宿泊施設でのお支払いはお受けできませんのでご了承ください。

④　最終精算について
ご入金後の変更・取消・追加に伴い、ご返金・追加請求が発生した場合、大会終了後に最終精算をさせていただきます。
返金が生じる場合は、**システム上からご返金先口座をご登録ください。**
お知らせいただきました金融機関口座へ、概ね１ヶ月以内を目安にお振込みにてご返金をさせていただきます。

（５）領収証について
領収証は大会終了後、**概ね１ヶ月以内**を目途に郵送いたします。メインメニューページ上部の「手配内容確認・ＷＥＢ登録」からご登録ください。ご登録がない場合は領収証の発行・発送ができないためご注意願います。

６．変更・取消について

（１）申込締切日（6 月 9 日（火）17：00）までの「変更・取消・追加」につきましては、システム上から変更してください。

ログイン ⇒ メインメニュー ⇒ お申し込み内容 変更 をクリックして、変更後の人数を入力してください。

入力後は、旅行条件書をご確認いただきましたら、上記条件書を確認しました にチェックを入れていただき、登録内容の確認画面へ をクリックしてください。

ご入力いただいた内容をご確認いただき、間違いないか再度ご確認の上、登録する をクリックしてください。

（２）申込締切日（6 月 9 日（火）17：00）以降の「変更・取消・追加」につきましては、P.6【変更・取消・追加・連絡書 】へご記入いただき、ＦＡＸ又はメールにてお知らせください。

※6 月 9 日（火）17：00 以降は、Ｗｅｂ申込みシステムからお客様の方で変更・取消・追加操作はできません。

（３）お申込み後の取消につきましては、お申し出の日時により、項目ごとに取消料を申し受けます。取消基準日時は、弊社営業日・営業時間内（17:00 まで）のＦＡＸ又はメール着信時とさせていただきます。営業時間外の着信については翌営業日の取扱いとさせていただきます。なお、お電話での変更取消はトラブル防止のためお受けできかねます。

７．宿泊施設一覧表［選手／監督・コーチ・引率教員／乗務員／視察員　専用］

ホテル名	部屋タイプ	料金ランク（1泊朝食）	料金ランク（1泊2食）	朝食開始時間	客室内バス・トイレ有無	備考
ホテル水月花	洋室・和室	×	A	7:00～8:30	ツインルームははバストイレ有 和室はトイレ有・バス無（大浴場の利用）	
せくみ屋	洋室・和室	×	A	7:00～8:30	有	
湾彩	洋室・和室	×	A	7:00～8:30	有	
ホテルアーバンポート	洋室	D	B	7:00～9:00	有	
アプロディール華双寿	和室	D	B	7:00～9:00	有	
若狭マリンプラザ	洋室・和室	×	C	7:00～	洋室はバストイレ有 和室はトイレ有・バス無（大浴場の利用）	
ホテルグランビナリオTSURUGA	洋室	C	×	6:00～	有	
北国グランドホテル	和室	×	D	7:00～8:30	トイレ有・バス無（大浴場の利用）	
東横イン敦賀駅前	洋室	D	×	6:30～9:00	有	サービス朝食

料金ランクは、宿泊施設の宿泊・食事料金ランクに加えて、大会会場へのアクセス等を配慮したランク設定となっております。

※「食事条件特記事項」一部の施設については夕食対応ができないことから、1 泊朝食付条件のみでの設定としております。特記事項に記載が無い宿泊施設は、1 泊 2 食付対応が可能です。

※ 食事条件は、感染状況により直前に変更となる場合がございます。あらかじめご了承ください。

食事会場の関係や感染対策から、食事形態は弁当形式となる場合がございます。

※ その他の注意点に関して、P.1『3. 宿泊について』の記載事項を必ずご一読ください

◆【応援選手・保護者・報道関係者】の宿泊受付について

応援選手・保護者様、報道関係者様のご宿泊につきましては、ホームページにアップいたします弊社宿泊サイトをご利用ください。本要項では一切お申し込みできません。

●旅行企画・実施・お申込み・お問い合わせ先：株式会社ＪＴＢ福井支店
観光庁長官登録施行業第 64 号　福井県福井市中央 1-2-1 ハピリン 2 階
一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員
担当：澤　駿太
TEL：0776-27-7712　FAX：0776-26-7965
e-mail：s_sawa102@jtb.com
営業時間：平日 10：00～17：00　（土・日・祝日は休業日となります）

第 43 回全日本中学選手権競漕大会

※Ｗｅｂ申込システム上の申込締切以前の変更は、システム内にて変更手続きを行ってください。

変更・取消・追加　連絡書

都道府県名／＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　申込Ｎｏ／＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学校名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話（固定又は携帯）　＿＿＿＿＿＿（　　）＿＿＿＿＿＿＿＿

ＦＡＸ　＿＿＿＿＿＿（　　）＿＿＿＿＿＿＿＿

【変更・取消・追加事項】

変更項目に〇をしてください	変更前内容	変更後内容
▸宿泊 ▸食事内容（宿泊） ▸弁当 ▸その他		
JTB 記入欄		

① 変更前内容、変更後内容がはっきりと分かるようにご記入ください。

② 送信方法は下記の 2 つの方法によりお願いいたします。

【FAX 利用】 ~~0000-00-0000~~ へご送信ください。

※個人情報保護の観点から本書を FAX する際は、番号の押し間違いにご注意いただき、送信後はお手数ですが、着信確認のご連絡をお願いいたします。【TEL】~~0000-00-0000~~

【メール利用】@ へ PDF 様式で添付してご送信ください。

国内募集型企画旅行ご旅行条件書（要約）　（３.宿泊プランに適用されます。）

この書面は旅行業法第 12 条の 4 に定めるところの取引条件の説明書及び同法第 12 条の 5 に定めるところの契約書面の一部となります。
（お申込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、内容をご確認ください。）

■募集型企画旅行契約
この旅行は(株)ＪＴＢ（以下当社と言います）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」と言います。）を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、各プランに記載されている条件のほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする確定書面（最終旅行日程表や予約確認書など）及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

■旅行のお申込みおよび契約成立について
申込書に必要事項を記入し、令和 4 年 8 月 12 日（金）までに旅行代金額をお支払ください。旅行契約は当社が契約の締結を承諾し申込金・（本ツアーでは旅行代金の全額）を受領した時点で契約が成立となります。

■旅行中止の場合
ご参加のお客様が当パンフレット（本書面）に明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。
この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 13 日前に当たる日（日帰り旅行は 3 日前）より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

■旅行代金に含まれるもの
各プランに明示した宿泊費、食事料金、交通費、入場料及び消費税等諸税・サービス料及び添乗員同行費用が含まれます。（旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません）

■取消料
お客様は前述に記載した取消料をお支払いただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とはお客様が当社の営業日、時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

■免責事項
お客様が以下の理由により損害を受けられた場合は当社の賠償の責任を負いません。①天災地震、気象状況、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。②運送機関等の事故もしくは火災又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。③官公署命令、又は伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難。④運送機関の遅延、不通又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは目的地・滞在期間の短縮。

■特別補償
当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、当社約款特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について以下の金額の範囲において補償金または見舞金を支払います。（死亡補償金：1500 万円、入院見舞金：2～20 万円、通院見舞金：1～5 万円、携行品損害補償金：お客様 1 名様につき～15 万円、ただし補償対象品 1 個あたり 10 万円を限度とします。）

■旅程保証
当社は当パンフレット（本書面）に記載した契約内容のうち、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部第 29 条及び別表第 2）に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところにより変更補償金をお支払いします。

■添乗員等
【宿泊プラン】宿泊プランには添乗員は同行致しません。お客様が旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン類や予約確認書面（請求書や予約確認書）をご出発前にお渡し致しますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行って頂きます。

■個人情報の取扱について
（1）当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
（2）当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
（3）その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合せ窓口は次の部署となります。
株式会社 JTB お客様相談室　〒140-8602　東京都品川区東品川 2-3-11
https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp

■旅行条件・旅行代金の基準
この旅行条件は 2023 年 5 月 1 日を基準としています。又、旅行代金は 2023 年 5 月 1 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

■国内旅行保険加入のすすめ
安心してご旅行していただくため、お客様自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

旅行企画・実施　**株式会社ＪＴＢ福井支店**
観光庁長官登録旅行業第 64 号　日本旅行業協会正会員
（福井県福井市中央 1-2-1 ハピリン 2 階）
旅行業公正取引協議会会員